

---

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

### w projekcie: „Liderzy 60+ edycja 2”

---

realizowanym w ramach Programu Rządowego  
na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020.

Termin realizacji Projektu:  
**01.03.2019 - 31.12.2019**

Regulamin z dn. 25 marca 2019 roku

## § 1

### ZASADY OGÓLNE

1. Projekt „Liderzy 60+ edycja 2” realizowany jest w ramach Programu Rządowego na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020. W dalszej części zwany Projektem.
2. Wszystkie działania realizowane w ramach Projektu współfinansowane są przez Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej. **Udział w Projekcie jest bezpłatny.**
3. Projekt realizowany jest w okresie **od 01.03.2019 roku do 31.12.2019 roku.**
4. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych **48 Seniorów w wieku 60+ z terenu powiatów nowosądeckiego, limanowskiego, gorlickiego, nowotarskiego, tatrzańskiego lub miasta Nowy Sącz.**
5. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie są zgodne z polityką równych szans, w tym równości płci.
6. Głównym celem Projektu jest **rozwinięcie kompetencji obywatelskich i wzrost zaangażowania w działalność na rzecz społeczności lokalnych 48 seniorów po 60 roku życia.**

## § 2

### WYKAZ REALIZOWANYCH DZIAŁAŃ W RAMACH PROJEKTU Z UDZIAŁEM SENIORÓW

1. Zadanie nr 1 - Rekrutacja uczestników
2. Zadanie nr 2 - Warsztaty i szkolenia
3. Zadanie nr 3 - Wymiana doświadczeń
4. Zadanie nr 4 - Aktywny Senior
5. Zadanie nr 6 - Podsumowanie projektu

## § 3

### WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Do projektu mogą przystąpić 8-osobowe grupy senioralne.
2. Wszyscy członkowie tworzący grupę senioralną obligatoryjnie muszą spełniać poniższe warunki:
  - w chwili złożenia formularza zgłoszeniowego mieć ukończone 60 lat
  - mieszkać na terenie miasta Nowego Sącza, powiatów nowosądeckiego, limanowskiego, gorlickiego, nowotarskiego lub tatrzańskiego
  - zapoznać się z niniejszym Regulaminem
3. Dokumenty rekrutacyjne oraz niniejszy Regulamin dostępne są w Biurze Projektu, na stronie Fundacji: [www.fundacjadziendobry.pl](http://www.fundacjadziendobry.pl) oraz na facebooku Fundacji: [www.facebook.com/DzienDobryFundacja/](https://www.facebook.com/DzienDobryFundacja/).

## § 4

### ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU

1. Za rekrutację jest odpowiedzialny **Koordynator Projektu.**
2. Formularze zgłoszeniowe **należy złożyć do dnia 12 kwietnia 2019r.,** w Biurze Projektu osobiście lub listownie.
3. Zgłoszenia podlegać będą ocenie według Karty Oceny - załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Na tej podstawie zostanie wybrana grupa 48 uczestników projektu, którzy stworzą sześć 8-osobowych zespołów.
5. **O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie poszczególne grupy dowiedzą się poprzez kontakt telefoniczny z liderem grupy, w terminie do 19 kwietnia 2019.**
6. Pozostali uczestnicy rekrutacji utworzą listę rezerwową.
7. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

## § 5

### ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Wszystkie wydarzenia związane z realizacją Projektu będą bezpłatne.
2. Osoba uczestnicząca w Projekcie otrzymają potrzebne materiały.
3. Każdy Osoba uczestnicząca w Projekcie, jest zobowiązana do udziału w wybranych wydarzeniach.

## § 6

### ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK

1. Osoby uczestniczące w Projekcie zobowiązane są do wypełnienia list obecności, przygotowywanych przez Realizatora Projektu.
2. Informacje, o których mowa w punkcie 1 będą wykorzystywane do wywiązania się Realizatora Projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki społecznej.

## § 7

### OBOWIĄZKI OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W PROJEKCIE

1. Osoby uczestniczące w Projekcie posiadają następujące obowiązki:
  - a) Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
  - b) Udział w zajęciach w ramach Projektu, do których zostali zakwalifikowani.
  - c) Poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 7.

## § 8

### ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez koordynatora Projektu.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać ze zdarzeń losowych, z przyczyn nieznanych dla Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Po rezygnacji osoby uczestniczącej w Projekcie jej miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.
4. Osoba rezygnująca z udziału w Projekcie ma obowiązek zwrotu materiałów szkoleniowych Koordynatorowi Projektu.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
2. Niniejszy „Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” zatwierdza oraz zmienia Prezes Fundacji Dzień Dobry.
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” należy do Realizatora Projektu.
4. Całą dokumentację przechowuje się przez okres 5 lat w biurze Fundacji Dzień Dobry, w teczkach spraw przeznaczonych na ten cel.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania.